

## REGULAMENTUL

### FUNCȚIONĂRII CIMITIRELOR DIN ORAȘUL CHIȘINĂU

Cimitirele orașului Chișinău reprezintă o zonă comunală cu spații verzi a orașului, fac parte din complexul arhitectonic al Chișinăului și sunt destinate pentru înhumarea răposaților.

Fiind monumente ale istoriei și culturii, precum și sanctuar confesional creștinesc, cimitirele orașului se află în atenția permanentă a Consiliului municipal și Primăriei municipiului Chișinău.

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu Legea despre ocrotirea monumentelor de istorie și cultură și alte legi ale Republicii Moldova.

Prezentul regulament este aprobat de Consiliul municipal Chișinău și orice modificare se face numai prin decizia acestuia.

### I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 În mormântările și lucrările aferente, construcțiile monumentelor, cavourilor etc. se efectuează conform legislației în vigoare și prezentului regulament.

1.2 Cimitirele umane existente sunt supuse din punct de vedere urbanistic sanitar și edilitar prevederilor legale.

1.3 Cimitirele existente în Chișinău se împart în patru categorii:

- Categoria I - cimitirul Central;
- Categoria II - cimitirele Doina, Sf. Treime, Catolic, Evreiesc;
- Categoria III - cimitirele Buiucanii Vechi, Ștefan Ciobanu, Băcioii Noi;
- Categoria IV - cimitirele Petricani, Sculeni, Ciocana.

1.4 Modificarea categoriei cimitirelor și stabilirea categoriei celor noi înființate se face de către Consiliul municipal Chișinău.

1.5 Înființarea unor noi cimitire se efectuează prin decizia Consiliului municipal Chișinău.

1.6 Loturile de pământ destinate înhumărilor la cimitirul Central se distribuie persoanelor decorate cu distincții în muncă și luptă (Ordinul Republicii, Ordinul "Ștefan cel Mare") sau cu distincții de stat ale fostei URSS similare acestora.

1.7 În locurile speciale din cimitirul Central în limita disponibilității, la propunerea unor instituții publice, primarul general aprobă distribuirea sau concesionarea de loturi pentru înhumarea unor personalități marcante ale Republicii Moldova.

1.8 Beneficiază de dreptul rezervării loturilor la cimitirul Central și rudele de gradul I a persoanelor decedate și înmormântate aici, în baza actelor de confirmare a gradului de rudenie. După caz se permite înhumarea rudelor în aceleași morminte.

### II. ÎNMORMÎNTĂRILE

2.1. Înhumările pot fi provizorii sau pe termen nelimitat.

2.2. Înhumările provizorii se efectuează în parcele speciale, destinate înmormântărilor provizorii.

2.3. Înhumările provizorii pot fi efectuate în cazurile în care transportarea răposatului este interzisă de organele medico-sanitare sau în cazurile în care cei care înmormântează își asumă obligațiunea de a transfera osemintele în alt cimitir sau în alt loc destinat înmormântării pe termen nelimitat.

2.4. La concesionarea locului pentru înhumare provizorie, în afară de costul arendei, solicitantul achită și costul reînhumării osemintelor precedente.

2.5. În mormântările se fac pe baza adeverințelor de înhumare, eliberate de Oficiul Stării Civile.

2.6. Înhumarea celor decedați în alte localități se efectuează pe baza autorizațiilor sanitare de transport.

2.7. Depunerea răposatului în biserică (criptă) se permite numai pe baza certificatului de îmbalsămare, dacă de la survenirea decesului au trecut nu mai mult de 72 ore. Nu pot fi aduși în biserică (criptă) decedații în urma unor boli contagioase (holeră, pestă).

2.8. Deschiderea mormintelor sau exhumarea se permite numai de la 1 noiembrie până la 31 martie și nu mai devreme de 7 ani de la înhumare. Acest act se efectuează în conformitate cu cerințele organelor medico-sanitare, în prezența rudelor sau a reprezentantului lor, care acționează în bază de procură și a reprezentantului administrației cimitirului. Deschiderea mormântului și exhumarea se consemnează într-un proces-verbal, cu anexarea acestuia în registrul cimitirului.

2.9. În cazurile prevăzute de lege, deschiderea mormântului sau exhumarea se efectuează în conformitate cu cerințele organelor medico-sanitare, conform deciziei organelor respective, în prezența reprezentantului lor oficial, a rudelor sau a reprezentantului lor care acționează în bază de procură și a reprezentantului administrației cimitirului. Extrasul din procesul-verbal se anexează în registrul cimitirului.

2.10. În mormântarea celor căzuți pentru patrie se efectuează cu consimțământul rudelor, în locurile determinate de Primărie și din mijloacele financiare ale bugetului municipal.

2.11. Cetățenii altor țări, căzuți în lupte pe teritoriul Moldovei, se înmormântează pe contul rudelor sau reprezentanților diplomatici ai acestor state sau conform unei decizii speciale a Primăriei, cu consimțământul rudelor sau reprezentanților diplomatici, în locul special destinat și din contul mijloacelor financiare ale bugetului municipal. În alte cazuri înhumarea se efectuează în mormântul comun, din bugetul municipal.

### III. LOTURILE PENTRU MORMINTE

3.1. Loturile pentru înhumare sunt repartizate în parcele și sectoare numerotate, la fel ca și mormintele, sunt descrise grafic și analitic.

3.2. Parcelele, sectoarele și mormintele sunt schițate și trecute în registru, cu înscrierea numelor arendașilor și datei înmormântării răposaților.

3.3. Conform datelor din registru se eliberează, contra taxei stabilite, certificate de arendă.

3.4. Din lipsă de spațiu disponibil este stopată arendarea locurilor la cimitirul Central.

3.5. Posesorul certificatului de arendă dispune de lotul arendat numai în scop de înhumare. Lotul arendat poate trece în posesia unei alte persoane, dacă acesta este membru al familiei arendașului la decizia lui sau ca moștenire. Arendașul își asumă responsabilitatea pentru întreținerea mormântului și a lotului.

3.6. Arendașul are dreptul să renunțe la concesiune. În acest caz, el își asumă obligațiunea de a exhuma și transfera osemintele în alt loc sau achită costul reînhumării osemintelor în mormântul comun.

3.7. Pentru arendarea loturilor pe termen nelimitat, se depune cererea respectivă către organele corespunzătoare cu achitarea taxei respective. Concesiunea se înscrie în registru, în baza căruia se eliberează, contra taxei stabilite, autorizația corespunzătoare. Fiecare beneficiar poate arenda cel mult 3 loturi destinate înhumării pe un termen nelimitat.

3.8. Loturile pentru înmormântare prezintă o porțiune dreptunghiulară de teren cu dimensiunile 2,50 x 1,20 m, cu intervale de 0,30 m între loturi. Pentru reînhumare se repartizează loturi cu dimensiunile de 0,50 x 0,50 m.

3.9. Mormintele comune sunt destinate înhumării defuncțiilor neidentificați, decedaților fără rude sau decedaților a căror înhumare a fost refuzată de rude sau alte persoane. Dimensiunile mormintelor comune sunt limitate numai de cerințele organelor medico-sanitare. Pe locul înhumării se instalează doar un pilon cu numărul respectiv. Numele înhumaților se scrie pe crucea comună.

3.10. Acoperirea cheltuielilor pentru înhumarea persoanelor necunoscute și cele refuzate de rude se efectuează din contul surselor ÎM "Combinatul Servicii Funerare".

3.11. Înhumările se efectuează doar pe loturile arendate, în locurile libere de înhumări ale cimitirului. În cazul în care mormintele vechi nu sunt înscrise în registrul cimitirului, sunt în stare deplorabilă și nu pot fi identificate, se permite rearendarea acestor loturi. În acest caz osemintele descoperite la săpatul gropii pentru mormânt sau cavou se reînsumează în mormântul comun pe contul noului concesionar. Reînhumarea se trece în registrul cimitirului. În cazul în care mormântul precedent este determinat prin cruce, ogradă sau piatră funerară, rearendarea este interzisă.

3.12. În cazul în care la săpatul gropii se descoperă oseminte neidentificate, săpatul se suspendează. Exhumarea se efectuează în prezența reprezentantului organelor de drept și a reprezentantului instituției istorico-științifice (Academia de Științe a Moldovei, Muzeul Republican, Asociația ocrotirii monumentelor de istorie și cultură). Dacă osemintele pot fi identificate sau se constată că ele prezintă interes istorico-științific, deschiderea mormântului se suspendează definitiv sau până la decizia specială a Consiliului municipal Chișinău, la cererea instituției istorico-științifice. În aceste cazuri mormântul se trece în registrul cimitirului.

3.13. Dacă în cazul menționat în art.3.11 se descoperă obiecte de preț sau de istorie și cultură, ele se reînsumează împreună cu osemintele în noul mormânt. Fac excepție cazurile când, la decizia organelor de specialitate și a organelor administrației publice locale, obiectele pot fi extrase în patrimoniul țării sau expuse în muzee. În acest caz faptul se documentează printr-un proces-verbal, în care se conține descrierea obiectelor. Se anexează bonul de predare a obiectelor către instituțiile respective.

3.14. Nerespectarea cerințelor articolelor 3.11 și 3.12 ale prezentului regulament atrage responsabilitatea penală sau administrativă conform legislației în vigoare.

3.15. Prețul arendei pentru înmormântare pe un termen nelimitat este stabilit de Consiliul municipal Chișinău în funcție de categoria cimitirului, parcela și sectorul respectiv. Schema cimitirului, prețurile pentru locurile respective se expun pe panoul informativ al administrației cimitirului.

3.16. Guvernul Republicii Moldova, Primăria sau oricare persoană juridică sau fizică are dreptul să achite total sau parțial taxa pentru lot.

### IV. EXECUTAREA LUCRĂRILOR

4.1 Beneficiarii concesiunilor pe termen nelimitat pot executa în limitele suprafețelor deținute următoarele construcții în condițiile legii:

- a. la suprafață: capele, mausolee, monumente, construcții și amenajări funerare.
- b. în subteran: cripte, bolți, cavouri, gropi zidite cu câte unul, două sau trei locuri suprapuse.

4.2 Autorizarea executării lucrărilor funerare la locurile concesionate se face de către IM Combinatul Servicii Funerare - pentru cripte, bolți, cavouri subterane, gropi zidite cu unul, două sau trei locuri suprapuse, capele, mausolee, monumente, obeliscuri, lucrări de artă, construcții și amenajări funerare prin eliberarea autorizației de executare a lucrărilor contra taxei stabilite de întreprindere.

4.3 Lucrările se execută numai pe porțiunea lotului arendat și se limitează la cele strict necesare, care nu pot fi efectuate în afara cimitirului.

4.4 Lucrările pot fi executate de atelierele direcției cimitirului, alte ateliere autorizate sau de înșiși arendași.

4.5 Depozitarea pe lot a materialelor necesare este interzisă și se permite numai contra taxei respective în locurile special destinate de pe teritoriul cimitirului.

4.6 Termenul de construcție se limitează la strictul necesar și numai în limita orarului zilelor de lucru. Se interzice efectuarea lucrărilor în zilele de sâmbătă și duminică pentru motivul fluxului sporit de vizitatori. Pentru depășirea termenelor stabilite de administrația cimitirului se aplică amenzile respective.

4.7 Finisarea lucrărilor se consemnează prin act în prezența reprezentantului oficial al administrației cimitirului, după curățarea definitivă a lotului de deșeurile de pe urma lucrărilor.

4.8 Orice acces al mijloacelor de transport sau uneltelor motrice se permite numai în limitele strict necesare, determinate de administrația cimitirelor contra taxei fixate.

4.9 Mormintele și monumentele declarate patrimoniu național, obiecte de artă sau de istorie și cultură pot fi demolate, transferate, modificate sau renovate numai cu autorizația în scris a Primăriei.

## V. ACCESUL ÎN CIMITIR SI ÎNGRIJIREA MORMINTELOR

5.1 Accesul în cimitir se permite numai în vestimentație decentă, comportarea fiind corespunzătoare unui loc sacru.

5.2 Accesul este permis:

- de la 01.10-până la 31.03, între orele 8.00-17.00;
- de la 01.04 - până la 30.09, între orele 7.00-20.00.

5.3 În cimitir se interzice:

- circulația în afara aleilor sau cărărilor;
- orice acțiune asupra florei, faunei sau mormintelor și monumentelor străine;
- plantarea oricăror arbori Iară permisiunea direcției cimitirului;
- afișarea reclamelor sau materialelor informative în afara locurilor special destinate.

5.4 Cazurile nedefinitivate se rezolvă de administrația cimitirului în baza prezentului regulament, în alte cazuri contradictorii - de Primărie sau organele de drept.

5.5 Îngrijirea mormintelor se efectuează de către arendaș sau altă persoană fizică sau juridică cu autorizația arendașului. Îngrijirea mormintelor poate fi efectuată de către serviciile respective ale administrației cimitirului, conform contractului corespunzător, contra taxei stabilite.

5.6 Îngrijirea mormintelor incluse într-un memoriu ce prezintă interes istorico-cultural se efectuează din contul bugetului municipal, în conformitate cu decizia Consiliului municipal, Primăriei sau Guvernului Republicii Moldova.

5.7 Îngrijirea mormintelor cetățenilor altor țări, căzuți pe teritoriul Moldovei, în cazul în care nu și-o asumă rudele decedatului sau reprezentanța diplomatică, se efectuează de către serviciile din subordinea administrației cimitirului, din contul bugetului municipal, în limitele stabilite de către Consiliul municipal Chișinău.

## VI. OBLIGAȚIUNILE ȘI RESPONSABILITATEA ADMINISTRAȚIEI CIMITIRELOR

6.1 Administrația cimitirului este obligată:

- să întrețină cimitirul conform regulilor de întreținere a scuarurilor din oraș;
- să mențină ordinea publică în mod corespunzător locului sacru;
- să asigure paza cimitirului și a obiectivelor din cimitir;
- să asigure, contra plată, punerea la dispoziția solicitanților a obiectelor de ritual religios;
- să pună la dispoziția solicitanților, conform taxei stabilite, unelte de lucru pentru îngrijirea mormintelor și executarea lucrărilor necesare.

6.2 Comportarea indecentă în cimitir din partea lucrătorilor cimitirelor, mai ales în decursul funeraliilor, se consideră drept încălcare gravă a regulamentului și atrage după sine concedierea imediată a vinovatului, cu compensarea în modul stabilit de legislație a prejudiciilor morale.

6.3 Nerespectarea regulamentului atrage după sine răspundere conform legislației în vigoare.

SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu DIDENCU